

Artykuł 1. Definicje ogólne

1. Niniejsze „Ogólne Warunki” mają zastosowanie do i stanowią integralną część: 1) wszystkich ofert i potwierdzeń zamówień wydanych przez Ecosoft B.V. lub jakąkolwiek firmę z nią powiązaną (dalej każda z osobna: „Dostawca”) oraz 2) wszystkich umów określonych poniżej, zawieranych pomiędzy Dostawcą a (potencjalnym) nabywcą (dalej: „Klient”), z wyłączeniem warunków Klienta. Odstępstwa od niniejszych warunków mogą być akceptowane wyłącznie na piśmie przez kierownictwo Dostawcy. W przypadku sprzeczności pomiędzy Ogólnymi Warunkami a szczególnymi warunkami dostawy produktów/usług Dostawcy, pierwszeństwo mają te drugie.
2. „Zamówienie” oznacza zamówienie złożone przez Klienta pisemnie lub ustnie na zakup produktów i/lub usług od Dostawcy. „Potwierdzenie zamówienia” oznacza pisemne, w tym również e-mailowe, potwierdzenie ze strony Dostawcy dotyczące dostawy produktów i/lub usług określonych w zamówieniu.
3. „Umowa” zostaje uznana za zawartą wyłącznie w przypadku, gdy:
(i) Dostawca zaakceptował Zamówienie na piśmie w formie Potwierdzenia zamówienia, lub
(ii) jeśli Dostawca nie wystąpił Potwierdzenia zamówienia, ale rozpoczął dostawę produktów i/lub usług wskazanych w Zamówieniu, a Klient nie wniósł niezwłocznego i pisemnego sprzeciwu.

Artykuł 2. Cena

1. Przed zawarciem Umowy wszystkie ceny oferowane przez Dostawcę są niewiążące.
2. O ile nie uzgodniono wyraźnie inaczej w Umowie, wszystkie podane ceny są cenami netto – nie obejmują podatków, opakowania ani transportu i są oparte na warunkach dostawy „ex works” zgodnie z Incoterms 2020.
3. Wszystkie sprzedaże/usługi będą fakturowane z uwzględnieniem wszystkich obowiązujących podatków, ceł, opłat i innych należności, a także kosztów odprawy celnej wymaganej przy eksporcie.
4. Zamówienia o wartości poniżej 250 EUR (bez VAT) zostaną powiększone o opłatę administracyjną w wysokości 15 EUR (bez VAT).
5. Wszystkie usługi/produkty dostarczone przez Dostawcę, które nie zostały wyraźnie określone w Potwierdzeniu zamówienia lub Umowie, a wobec których Klient nie zgłosił natychmiastowego sprzeciwu, będą traktowane jako dodatkowe prace/koszty wykonane na żądanie Klienta i będą odpowiednio rozliczane (w sposób orientacyjny).

Artykuł 3. Prawo do odstąpienia od umowy

1. Jeżeli Klient jest konsumentem i złożył zamówienie poza obszarem sprzedaży Dostawcy za pośrednictwem sprzedaży na odległość (np. przez stronę internetową), ma on ustawowe prawo do odstąpienia od umowy bez ponoszenia kosztów, z zastrzeżeniem następujących warunków:
 - Decyzja o odstąpieniu od umowy musi zostać przekazana Dostawcy w formie pisemnej w terminie 14 dni od daty zamówienia. Klient może w tym celu skorzystać z załączonego formularza odstąpienia (choć nie jest to obowiązkowe), albo sporządzić własne oświadczenie. Klient nie ma obowiązku podawania przyczyny odstąpienia;
 - Termin 14 dni rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia obowiązywania umowy lub w dniu, w którym Klient lub wyznaczona przez niego osoba trzecia, niebędąca przewoźnikiem, fizycznie odbierze towar;
 - Klient ma obowiązek traktować otrzymane towary z należytą starannością w okresie odstąpienia od umowy i rozpakować je tylko w zakresie niezbędnym do ustalenia, czy chce je zatrzymać;
 - Towary muszą zostać zwrócone przez Klienta w ciągu 14 dni od złożenia oświadczenia o odstąpieniu, wraz ze wszystkimi akcesoriami i instrukcjami oraz, o ile to możliwe, w oryginalnym opakowaniu, na koszt i ryzyko Klienta.
2. Prawo do odstąpienia NIE dotyczy:
 - towarów, których opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu;
 - towarów, które po dostawie zostały nieodwracalnie zmieszane z innymi;
 - towarów łatwo psujących się lub takich, których termin przydatności wkrótce upływa;
 - towarów, które nie podlegają zwrotowi ze względów higienicznych lub zdrowotnych;
 - towarów wykonanych lub zmodyfikowanych zgodnie ze specyfikacją Klienta lub wyraźnie spersonalizowanych;
 - umów o świadczenie usług po ich całkowitym wykonaniu, jeśli realizacja rozpoczęła się za wyraźną zgodą Klienta, który tym samym zrzeka się prawa do odstąpienia.
3. W przypadku skutecznego odstąpienia, Dostawca zwróci Klientowi wszystkie otrzymane kwoty w terminie 14 dni od daty otrzymania oświadczenia o odstąpieniu. W przypadku umów sprzedaży, Dostawca może wstrzymać zwrot pieniędzy do czasu otrzymania towaru i sprawdzenia jego stanu lub do momentu, gdy Klient udowodni, że dokonał zwrotu.

Artykuł 4. Faktury, płatności i windykacja

1. Faktura uznawana jest za doręczoną w ciągu 2 dni roboczych od daty wysyłki. Brak pisemnego sprzeciwu wobec faktury w ciągu 10 dni roboczych od jej otrzymania, jak również (częściowa) zapłata faktury, stanowi akceptację danej faktury.

2. Wszystkie płatności muszą być dokonywane w siedzibie Dostawcy oraz w walucie wskazanej na fakturze, nie później niż w terminie jej płatności i bez żadnych potrąceń ani kompensat, niezależnie od przyczyny.
3. Po przekroczeniu terminu płatności faktury automatycznie uruchamiana jest procedura windykacyjna, możliwa także z udziałem zewnętrznego partnera windykacyjnego, któremu Dostawca przekaze niezbędne dane. Wszelkie koszty pozasądowe i/lub sądowe ponosi Klient.
4. W przypadku braku zapłaty lub niepełnej zapłaty w terminie, wobec konsumentów mają zastosowanie przepisy Kodeksu XIX (WER). Oznacza to, że Klient otrzymuje najpierw bezpłatne przypomnienie o płatności z terminem 14 dni kalendarzowych na jej dokonanie. Termin ten liczony jest od dnia następującego po wysłaniu przypomnienia e-mailem lub trzeciego dnia roboczego po wysyłce pocztą. Jeśli płatność nie zostanie dokonana w tym terminie, z mocy prawa naliczane są następujące koszty windykacyjne:

- Odsetki za zwłokę zgodnie z art. 5 Ustawy z dnia 2 sierpnia 2002 r. o przeciwdziałaniu opóźnieniom w transakcjach handlowych;
- Jednorazowe zryczałtowane odszkodowanie:
 - 90,00 PLN dla roszczeń o wartości do 675,00 PLN;
 - 135,00 PLN + 10% od kwoty przekraczającej 675,00 PLN, ale nieprzekraczającej 2 250,00 PLN;
 - 292,50 PLN + 5% od kwoty przekraczającej 2 250,00 PLN, z maksymalnym limitem 9 000,00 PLN;
- W przypadku regularnych dostaw: trzy przypomnienia rocznie są bezpłatne, począwszy od czwartego przypomnienia naliczana jest stała opłata w wysokości 33,75 PLN za list, plus koszty wysyłki.

Klient ma prawo wystąpić o dodatkowe informacje na temat faktur, zakwestionować je lub złożyć wniosek o plan spłat (który Dostawca może zaakceptować lub odrzucić). Wniosek musi być złożony pisemnie w ciągu 14 dni, po czym procedura windykacyjna zostaje tymczasowo zawieszona zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Przepisy Ustawy o przeciwdziałaniu opóźnieniom w transakcjach handlowych z dnia 02.08.2022 mają zastosowanie do windykacji faktur od firm. W przypadku opóźnionej lub niepełnej płatności od daty wymagalności faktury, z mocy prawa i bez uprzedniego wezwania, Klient zobowiązany jest do zapłaty:

1. odsetek ustawowych w wysokości stopy referencyjnej powiększonej o siedem punktów procentowych, zaokrąglonych w górę do najbliższej połowy punktu procentowego, zgodnie z art. 5 ww. ustawy;
2. zryczałtowanego odszkodowania w wysokości 10% kwoty głównej, minimum 450,00 PLN;
3. kosztów administracyjnych w wysokości 56,25 PLN oraz ewentualnych kosztów bankowych, pocztowych i/lub transakcyjnych, o ile mają zastosowanie;
4. ewentualnych kosztów postępowania sądowego. Powyższe nie wyłącza prawa Dostawcy do dochodzenia wyższego odszkodowania.
5. Akceptacja płatności częściowej następuje z zastrzeżeniem i będzie rozliczana w następującej kolejności: (1) koszty windykacyjne; (2) odszkodowanie; (3) odsetki; (4) należność główna. Za datę skutecznej zapłaty uważa się datę wskazaną na wyciągu bankowym Dostawcy.
6. Dostawca może żądać od Klienta zaliczki do 30% całkowitej kwoty faktury, przy czym ma prawo do całkowitego zawieszenia swoich zobowiązań do momentu otrzymania pełnej płatności. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do wypłacalności Klienta, Dostawca ma prawo zażądać pełnej przedpłaty przed dalszą realizacją Umowy. W razie odmowy, Dostawca ma prawo do jednostronnego rozwiązania Umowy na koszt Klienta.
7. **Zwroty i klauzula wzajemności**
Jeśli Klientowi przysługuje zwrot środków od Dostawcy, płatność ta zostanie dokonana możliwie jak najszybciej, tym samym sposobem płatności, którym dokonano pierwotnej transakcji, chyba że Klient wyraźnie zażąda innej metody. Zwroty nie podlegają oprocentowaniu ani nie są obciążone opłatami transakcyjnymi lub administracyjnymi. Zgodnie z art. VI.83 WER. 17°, Klient, jeśli jest konsumentem, ma prawo do równoważnego odszkodowania, jeśli Dostawca nie wywiąże się ze swojego zobowiązania płatniczego. W takim przypadku wspomniane wyżej koszty windykacji mają zastosowanie wobec obu stron.

Artykuł 5. Dostawa, własność i ryzyko

1. Dostawa odbywa się w siedzibie Dostawcy, na warunkach Ex Works zgodnie z Incoterms 2020 lub późniejszymi zmianami opublikowanymi przez Międzynarodową Izbę Handlową. Ryzyko utraty lub uszkodzenia produktów przechodzi zatem na Klienta z chwilą dostawy.
2. Klient zobowiązany jest zapewnić, że produkty/usługi mogą być natychmiast dostarczone i podłączone po przybyciu (np. poprzez zapewnienie wystarczającego oświetlenia, zasilania, wody, wentylacji itp.). Nieuzasadnione koszty ponownego dojazdu (np. w wyniku nieobecności Klienta lub niedotrzymania umówionego terminu) oraz czasy oczekiwania powyżej 15 minut będą obciążane zgodnie z aktualnie obowiązującym cennikiem Dostawcy. W przypadku konieczności wynajęcia specjalnego sprzętu do instalacji, koszty te zawsze ponosi Klient.
3. Dostawca dołoży starań, aby dostarczyć produkty i/lub usługi w uzgodnionym terminie, ale nie ponosi odpowiedzialności za skutki jego przekroczenia. Dostawca ma prawo do realizacji dostaw częściowych.
4. Wiążące są wyłącznie wagi i wymiary określone w Potwierdzeniu Zamówienia lub Umowie. Zdjęcia, grafiki oraz opisy produktów przedstawione w innych miejscach mają charakter wyłącznie poglądowy i nie są wiążące dla Dostawcy.

5. Dostawca zachowuje prawo własności dostarczonych produktów do momentu otrzymania pełnej płatności ceny sprzedaży, kosztów, odsetek i innych należności. Innymi słowy, Klientowi nie wolno przetwarzać, mieszać ani zbywać produktów przed dokonaniem pełnej zapłaty. W przypadku naruszenia prawa własności zastrzeżonej, Dostawca ma prawo dochodzić zwrotu towarów – także tych przetworzonych.
6. Własność jakiegokolwiek sprzętu udostępnionego Klientowi przez Dostawcę w formie wynajmu, testów lub w jakiegokolwiek innej formie, pozostaje zawsze po stronie Dostawcy, chyba że wyraźnie uzgodniono inaczej na piśmie.

Artykuł 6. Odsprzedaż

1. Klient zobowiązuje się, w przypadku odsprzedaży produktów Dostawcy podmiotom handlowym, poinformować ich w umowie o konieczności stosowania średnich cen rynkowych oraz zobowiązać ich do poszanowania praw własności intelektualnej Dostawcy (logotyp, nazwa itd., patrz Artykuł 13).
2. Klient zobowiązuje się, w przypadku dostarczenia produktów Dostawcy osobom trzecim, powiadomić Dostawcę pisemnie o dacie dostawy. W przeciwnym razie Klient nie będzie mógł skorzystać z żadnego uzgodnionego systemu gwarancyjnego. Klient zobowiązuje się również do nałożenia tego samego obowiązku na dalszych odbiorców (podmioty handlowe).

Artykuł 7. Usługi

1. W przypadku, gdy Dostawca świadczy usługi samodzielnie lub za pośrednictwem podwykonawców:
 - i. Klient zapewnia, że dostarczył Dostawcy pełne i dokładne informacje niezbędne do przygotowania oferty i realizacji Umowy. Klient będzie na bieżąco aktualizował te informacje w trakcie trwania Umowy oraz zgłaszał wszelkie zmiany dotyczące instalacji lub ich działania, które mogą mieć znaczenie (np. w zakresie uzdatniania wody – Klient ma obowiązek utrzymywać dziennik uzdatniania wody w aktualnej i dostępnej dla Dostawcy formie);
 - ii. Klient zapewni nieprzerwany dostęp do światła, zasilania, wody i wentylacji niezbędnych do wykonania Usług. Klient gwarantuje prawidłowe, stabilne i nieprzerwane działanie systemów, którymi zajmuje się Dostawca, i ponosi odpowiedzialność za skutki zanieczyszczeń procesów, niekontrolowanych strat wody, niekontrolowanych zmian składu wody, awarii sprzętu, nieprzewidzianych interwencji oraz innych działań, zaniechań lub zdarzeń, które mogą zakłócać wykonanie Usług przez Dostawcę – chyba że Klient wykaże, że przyczyna leży wyłącznie po stronie Dostawcy (wówczas stosuje się Artykuł 10);
 - iii. Klient zobowiązany jest do rzetelnego wykonywania wszystkich zadań związanych z usługami (np. uzdatnianie wody w swoich instalacjach), które nie zostały objęte Umową z Dostawcą. Klient powinien stosować się do zaleceń Dostawcy (np. w zakresie monitorowania i dozowania produktów) oraz unikać działań mogących zakłócić wykonywanie usług przez Dostawcę;
 - iv. Klient zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Dostawcy o planowanym całkowitym lub częściowym wyłączeniu systemów oraz zapewnienia mu ciągłego dostępu do systemów (wodnych) w czasie takich przerw;
 - v. Klient ponosi odpowiedzialność za uzyskanie wszelkich zezwoleń, licencji i zatwierdzeń wymaganych do użytkowania sprzętu (do uzdatniania wody) oraz do przechowywania i używania produktów dostarczonych przez Dostawcę w swoich obiektach. Klient odpowiada za wszystkie informacje i dokumenty przekazywane władzom, nawet jeśli zostały one przygotowane przez Dostawcę na wniosek Klienta.

Artykuł 8. Ryzyko zdrowotne i bezpieczeństwo

1. Klient przyjmuje do wiadomości, że produkty dostarczane/używane na podstawie Umowy mogą stanowić zagrożenie dla zdrowia ludzi i/lub środowiska.
2. Klient ma obowiązek zapoznać się z charakterem takich zagrożeń i zapewnić, że wszystkie osoby mające kontakt z produktami od momentu ich dostarczenia przez Dostawcę są i pozostaną w pełni poinformowane o potencjalnych zagrożeniach zdrowotnych i/lub środowiskowych, a także o zasadach bezpiecznego obchodzenia się z tymi produktami.

Artykuł 9. Opakowanie

Jeżeli zgodnie z Umową opakowanie produktów jest lub pozostaje własnością Dostawcy lub ma zostać zwrócone Dostawcy, Klient zobowiązany jest do zwrotu opakowania opróżnionego, na własny koszt i ryzyko, na adres wskazany przez Dostawcę oraz do poinformowania Dostawcy o dacie wysyłki. Opakowania, które nie zostaną zwrócone w dobrym i higienicznym stanie w rozsądnym terminie, zostaną obciążone kosztami zgodnie ze standardowym cennikiem wymiany stosowanym przez Dostawcę.

Artykuł 10. Zgodność dostarczonych towarów i usług

1. Klient ma obowiązek niezwłocznie po dostawie skontrolować towary i/lub usługi pod względem jakości i ilości.
2. Wszelkie reklamacje dotyczące towarów i/lub usług lub ich ilości muszą zostać zgłoszone Dostawcy listem poleconym zawierającym szczegółowy i wyczerpujący opis, w terminie 5 dni roboczych od (częściowej) dostawy. Jeżeli zgłoszenie nie zostanie doręczone w tym terminie, towary i/lub usługi uznaje się za dostarczone w uzgodnionej ilości i bez widocznych wad, tj. wad możliwych do wykrycia przez kompetentną osobę przy starannym zbadaniu.

3. Klient traci prawo do powoływania się na wadę ukrytą, jeśli nie poinformuje o niej niezwłocznie Dostawcy listem poleconym, najpóźniej w ciągu 48 godzin od momentu jej wykrycia lub możliwości wykrycia, a w każdym przypadku nie później niż w terminie 12 miesięcy od daty (ostatecznej) faktury dotyczącej dostawy.
4. Niedopełnienie wymogów wskazanych w punktach 10.2 i 10.3 oznacza, że dalsze roszczenia na podstawie Artykułu 11 są wykluczone.
5. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za wady wynikające z niewłaściwej konserwacji, nieprawidłowego użytkowania lub przechowywania (np. niezgodnego z instrukcjami technicznymi Dostawcy) ani za szkody spowodowane przez Klienta lub osoby trzecie.
6. Wszelkie roszczenia związane z wadami (widocznymi lub ukrytymi) muszą zostać wniesione do sądu w terminie dwóch miesięcy od ich wykrycia – pod rygorem utraty prawa do roszczeń.
7. Klient nie ma prawa do wstrzymania realizacji swoich zobowiązań w przypadku jakiegokolwiek sporu dotyczącego (części) Umowy.

Artykuł 11. Odpowiedzialność i odszkodowanie

1. Odpowiedzialność Dostawcy jest w każdym przypadku ograniczona do następujących sytuacji:
 - i. Jeżeli Umowa dotyczy wyłącznie dostawy produktów, Dostawca – na własny koszt – wymieni dowolną ilość odrzuconych, niezgodnych z Umową produktów na równoważną ilość produktów zgodnych ze specyfikacją lub, według własnego uznania, wystawi Klientowi notę kredytową na wartość fakturowaną tych produktów;
 - ii. Jeżeli Umowa dotyczy wyłącznie świadczenia usług lub dostawy zarówno usług, jak i produktów, w tym m.in. usług uzdatniania wody i dostawy urządzeń – odpowiedzialność Dostawcy jest ograniczona do 50% łącznej kwoty netto (bez VAT i bonifikat) zafakturowanej Klientowi przez Dostawcę w okresie 12 miesięcy poprzedzających datę otrzymania pisemnej reklamacji.
2. Klient zobowiązuje się do zabezpieczenia Dostawcy przed wszelkimi roszczeniami osób trzecich (w tym kosztami sądowymi i prawnymi), które wynikają z realizacji Umowy (w tym niniejszych Ogólnych Warunków), o ile zostały one spowodowane (w całości lub częściowo) przez Klienta.
3. W żadnym wypadku Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody pośrednie lub następne (w tym, lecz nie wyłącznie: utratę zysków lub przychodów, klientów, kontraktów, dodatkowe koszty).
4. Dostawca może być pociągnięty do odpowiedzialności wyłącznie w przypadku, gdy Klient udowodni rażące niedbalstwo, umyślne działanie, oszustwo lub podstęp. Dostawca nie odpowiada także za błędy osób trzecich działających w jego imieniu (pełnomocników, pracowników itp.).
5. W przypadku szkody spowodowanej zarówno przez Dostawcę, jak i przez osoby trzecie i/lub Klienta, odpowiedzialność Dostawcy ogranicza się wyłącznie do stopnia, w jakim przyczynił się on do powstania szkody. Odpowiedzialność solidarna Dostawcy jest wykluczona.
6. Odpowiedzialność za dostarczone i używane produkty jest w każdym przypadku ograniczona do zakresu gwarancji udzielonej przez producenta.

Artykuł 12. Siła wyższa – Nieprzewidziane okoliczności – Osoby pomocnicze

1. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie jakiegokolwiek postanowienia Potwierdzenia Zamówienia, Umowy lub innego zobowiązania, jeżeli zostało to spowodowane zdarzeniem pozostającym poza jego kontrolą. Dotyczy to w szczególności: strajków, przestojów w pracy, braku lub niedoboru surowców lub materiałów pomocniczych, problemów transportowych, pożaru, działań wojennych, nakazów i regulacji organów rządowych lub administracyjnych, a także niedostarczenia lub opóźnionego dostarczenia przez stałego dostawcę, a także zmian w produkcie/usłudze dokonanych przez producenta, których Dostawca nie mógł przewidzieć w momencie potwierdzenia zamówienia.
2. Wszelkie przewidywane terminy dostaw ulegają odpowiedniemu przedłużeniu w przypadku wystąpienia siły wyższej. Wszystkie przypadki siły wyższej oraz wszelkie okoliczności uniemożliwiające produkcję lub wysyłkę zwalniają Dostawcę z obowiązku dostawy na czas trwania tych okoliczności.
3. W takich przypadkach Dostawca ma prawo – według własnego uznania i bez konieczności wcześniejszego powiadomienia lub interwencji sądowej oraz bez prawa Klienta do roszczeń – do:
 - (1) zawieszenia realizacji swoich zobowiązań (bez prawa Klienta do rozwiązania Umowy);
 - (2) rozwiązania Umowy bez obowiązku zapłaty jakiegokolwiek odszkodowania;
 - (3) zaproszenia Klienta do renegotiacji warunków realizacji.
4. **Nieprzewidziane okoliczności (improwizja)** oznaczają każdą zmianę sytuacji leżącą poza rozsądną kontrolą Dostawcy, która poważnie zakłóca realizację Umowy i/lub powoduje nieproporcjonalną szkodę w jego interesie. Nie jest konieczne udowodnienie, że okoliczności te były nieprzewidywalne, niemożliwe do uniknięcia lub zawnione. W takim przypadku Dostawca ma prawo zażądać od Klienta negocjacji – w dobrej wierze – alternatywnych i sprawiedliwych warunków umownych.
5. W przypadku trwania improwizji dłużej niż trzy (3) miesiące, Dostawca ma prawo jednostronnie rozwiązać Umowę bez interwencji sądu i bez obowiązku zapłaty jakiegokolwiek odszkodowania na rzecz Klienta.

6. Strony wyłączają zastosowanie artykułu 6.3 §2 (nowego) Kodeksu cywilnego. W związku z tym strony nie będą pociągać do odpowiedzialności osób pomocniczych (w szerokim znaczeniu: pracowników, dyrektorów, pełnomocników) za działania prawne lub faktyczne wykonane w związku z realizacją niniejszej Umowy, a w razie potrzeby zrzekają się jakichkolwiek roszczeń wobec nich. Strony zobowiązują się wzajemnie zabezpieczyć się przed wszelkimi roszczeniami tych osób.
7. Strony uznają, że szkoda wynikająca z realizacji umowy nigdy nie może stanowić podstawy roszczenia z tytułu odpowiedzialności pozazumownej. Strony uznają również, że osoby pomocnicze współkontrahenta mogą korzystać z tych samych środków obrony, jakie wynikają z niniejszych warunków sprzedaży.
8. Strony zobowiązują się w pełni przestrzegać obowiązujących ustawowych i umownych ograniczeń odpowiedzialności i zobowiązują się również wprowadzić takie ograniczenia w swoich relacjach umownych z osobami trzecimi. Postanowienia niniejszego Artykułu 12 (w tym 12.6–12.8) obowiązują przez cały okres trwania Umowy i pozostają w mocy po jej zakończeniu.

Artykuł 13. Własność intelektualna i poufność

1. Dostawca pozostaje wyłącznym właścicielem wszystkich praw własności intelektualnej (w tym praw autorskich) związanych z produktami/usługami/utworami intelektualnymi dostarczany Klientowi. Z wyjątkiem wyraźnej, uprzedniej, pisemnej zgody Dostawcy, i to wyłącznie w celach promocyjnych Dostawcy, Klientowi zabrania się wykorzystywania znaków graficznych i słownych, a także – ogólnie – wszelkich innych znaków towarowych, ilustracji, kolorów firmowych Ecosoft, obrazów i logotypów znajdujących się na produktach, ich akcesoriach lub opakowaniach, niezależnie od tego, czy są one zarejestrowane, jak również wszelkich innych praw własności intelektualnej, których właścicielem lub użytkownikiem jest Dostawca lub grupa, do której należy. To samo dotyczy wszelkich połączeń lub wspólnego wykorzystania z innym znakiem towarowym, symbolem, logotypem lub ogólnym oznaczeniem w celu utworzenia znaku złożonego.
2. Informacje techniczne, handlowe, gospodarcze i inne dotyczące działalności Dostawcy, w tym formuły, specyfikacje produktów, usługi, plany, programy, procesy, produkty, koszty, działania i klienci, które Klient, jego podmioty powiązane, osoby trzecie działające w jego imieniu lub jego pracownicy poznają w związku z realizacją Umowy, będą traktowane jako poufne dane należące do Dostawcy, nie mogą być wykorzystywane przez Klienta do innych celów niż realizacja Umowy na rzecz Dostawcy, bez uprzedniej pisemnej zgody Dostawcy, ani ujawniane osobom trzecim, w tym organom administracyjnym, zarówno w trakcie, jak i po zakończeniu obowiązywania Umowy.
3. Klient ponosi odpowiedzialność za wszelkie nadużycia dokonane przez siebie lub przez osoby trzecie, które uzyskały wspomniane prawa własności intelektualnej lub poufne informacje od Dostawcy za pośrednictwem Klienta. Klient zobowiązuje się do pokrycia wszelkich szkód poniesionych przez Dostawcę (w tym kosztów sądowych i pomocy prawnej) wynikających z takiego nadużycia. W każdym przypadku nadużycia Klient będzie zobowiązany do zapłaty ryczałtowego odszkodowania w wysokości 10% wartości Umowy, bez uszczerbku dla prawa Dostawcy do dochodzenia odszkodowania przekraczającego tę kwotę.
4. Informacje przekazane Klientowi przez Dostawcę na piśmie lub za pomocą innych nośników materialnych muszą zostać zwrócone Dostawcy na jego pierwsze żądanie lub po zakończeniu Umowy.

Artykuł 14. Prawo właściwe / Właściwy sąd

1. Wszystkie Umowy i dokumenty objęte niniejszymi Ogólnymi Warunkami Sprzedaży podlegają wyłącznie prawu belgijskiemu.
2. Wszelkie spory wynikające z Umów lub dokumentów, do których mają zastosowanie niniejsze Ogólne Warunki Sprzedaży, będą rozpatrywane wyłącznie przez sądy niderlandzkojęzyczne właściwe dla siedziby Dostawcy, chyba że zastosowanie znajdą inne prawa konsumentów.
3. Stosowanie Konwencji wiedeńskiej o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów (Konwencja wiedeńska z 11 kwietnia 1980 r.) jest wyraźnie wykluczone.

Artykuł 15. Postanowienia końcowe

1. Nieważność, bezskuteczność lub niewykonalność jakiegokolwiek postanowienia niniejszych ogólnych warunków sprzedaży nie skutkuje nieważnością, bezskutecznością lub niewykonalnością pozostałych postanowień ani całych warunków. Takie postanowienie zostanie w razie potrzeby zastąpione ważnym postanowieniem, które zostanie dostosowane i/lub ograniczone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Dostawca gromadzi i przetwarza dane osobowe zgodnie z ustawodawstwem belgijskim oraz Ogólnym Rozporządzeniem o Ochronie Danych (RODO) w celu realizacji umowy, przetwarzania zamówień, dostawy towarów, obsługi reklamacji, windykacji należności, działań promocyjnych i informacyjnych, zarządzania klientami, księgowości oraz marketingu bezpośredniego. Podstawami prawnymi przetwarzania są wykonanie umowy, wypełnienie obowiązków prawnych i regulacyjnych oraz/lub uzasadniony interes. Dane te mogą być również wykorzystywane do marketingu bezpośredniego, o ile wcześniej została wyrażona zgoda. Dane osobowe są przekazywane i przechowywane wyłącznie w zakresie i przez czas niezbędny do realizacji powyższych celów.

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, sprzeciwu wobec przetwarzania oraz złożenia skargi do organu ochrony danych. Klient ponosi odpowiedzialność za prawdziwość danych osobowych, które przekazuje Dostawcy, i zobowiązuje się do przestrzegania rozporządzenia (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

przetwarzaniem danych osobowych ("RODO") zarówno wobec osób, których dane osobowe przekazuje Dostawcy, jak i wobec danych osobowych, które otrzymał za pośrednictwem Dostawcy.

Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych można znaleźć w polityce prywatności pod adresem: <https://www.ecosoft.com/pl/privacy> lub kontaktując się z nami pod adresem: office@ecosoft.com.

ZAŁĄCZNIK: WZÓR FORMULARZA ODSZKADNIENIA OD UMOWY

Formularz należy wykorzystać w celu odstąpienia od umowy poprzez jego odesłanie w ustawowym terminie.

Niniejszym potwierdzam, że chcę odstąpić od naszej umowy:

Opis:

Data złożenia zamówienia:

Zamówiono u:

Data dostawy:

Adres dostawy:

Moje imię i nazwisko:

Mój adres:

Numer rachunku do ewentualnego zwrotu płatności:

Data i podpis

(tylko jeśli formularz wysyłany jest pocztą)